

信義企業集團個人資料保護政策 (Privacy & Personal Data Protection Policy)

一、政策目的

信義房屋股份有限公司及其關係企業（以下簡稱「本集團」）為落實個人資料保護責任，保障客戶、員工及其他利害關係人之隱私權益，並遵循《個人資料保護法》及相關法規，特訂定本《個人資料保護政策》。

本政策旨在建立個人資料安全與管理機制，確保資料蒐集、處理及利用之合法性、正確性與安全性，並藉由制度化管理強化公司治理與永續經營。

本政策所稱「本集團」包含信義房屋股份有限公司及其子公司、關係企業、與其在全球有直接或間接實質控制權之企業。

二、適用範圍

1. 適用對象

本政策適用於：

- (1) 所有客戶，包含但不限於潛在客戶、不動產交易雙方；
- (2) 員工、派遣人員、工讀生、顧問、承包商及供應商；
- (3) 因業務往來而提供個人資料之任何自然人。

2. 適用範圍

涵蓋本集團之網站、行動應用程式、客服系統、會員服務、行銷活動、房仲及建案服務等，凡涉及個人資料蒐集、處理與利用之活動，均依本政策辦理。

三、個人資料保護原則

本集團依以下原則進行個人資料管理：

1. **合法與正當性原則**：於明確目的及合法基礎下蒐集資料。
2. **目的限定原則**：資料僅用於蒐集目的之必要範圍內。
3. **資料最少化原則**：僅蒐集達成目的所需之最少資料。
4. **正確與即時更新原則**：確保資料正確、即時與完整。
5. **安全維護原則**：採行適當技術與組織措施，防止遺失、竄改、外洩或未授權存取。

6. **資料主體權利保障原則**：尊重並保障資料主體依法行使權利。
7. **透明揭露原則**：本政策應於本集團網站及公開資訊觀測站揭露，供各界查閱。
8. **個人參與及存取**：尊重當事人對其個人資料與隱私所能行使之權利，包含查詢或請求閱覽、請求製給複製本、請求補充或更正、請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除等依法所有之權利。
9. **可歸責性**：確保上述原則之可歸責性。
10. **資通安全**：應考量資通安全要求。

四、負責單位與權責

單位 / 職稱	主要職責
董事會	核定政策、監督公司個資保護成效。
企業倫理暨永續發展委員會	定期檢視政策執行情形與資安風險。
數位智能處/客戶服務部	建立及維護個資保護制度與技術措施。
法制室	審查法令遵循、契約條款及風險管理。
各事業單位主管	落實部門作業程序與員工教育訓練。

聯絡方式：

信義房屋股份有限公司 法制室

電話：(02)2755-7666 E-mail：s193799@sinyi.com.tw

五、資料蒐集與利用

1. **蒐集目的**：基於契約履行、法令遵循、客戶服務、會員管理、房仲交易、建案推廣、行銷活動及公司內部管理等目的。
2. **蒐集類別**：如姓名、聯絡方式、身分證號、居住地址、金融帳號、交易紀錄、網路識別碼、影像資料等。
3. **利用範圍**：於蒐集目的及期間內，於台灣地區及必要之境外服務系統使用。
4. **保存期間**：依業務需要或法令要求保存，期滿或無保存必要時即刪除或匿

名化。

5. **第三方委外**：若有委外處理，將與受託者簽訂保密及安全維護契約，監督其遵循法令規範。

六、資料主體權利

個人資料當事人得依《個資法》第三條規定行使以下權利：

1. 查詢或請求閱覽；
2. 請求製給複製本；
3. 請求補充或更正；
4. 請求停止蒐集、處理或利用；
5. 請求刪除。

申請方式：可透過 cs@sinyi.com.tw 電子信箱或書面寄至信義房屋客戶服務部，並由受理單位於三十日內回覆處理結果。如需特殊情形需延長回覆時間者，應將延長理由先行回覆個人資料當事人。

七、資料安全管理措施

1. 建立資訊安全政策及存取權限控管制度。
2. 採用防火牆、入侵偵測系統及加密技術保護資料。
3. 定期進行系統弱點掃描、滲透測試與資安稽核。
4. 設立異地備援及資料復原機制。
5. 辦理資安事件通報與應變演練。
6. 針對含敏感資料之裝置與文件，採實體安全控管與文件銷毀程序。

八、員工教育訓練

為提升員工個資保護意識，本集團每年度均應進行定期對內進行課程、研討會、案例討論等活動，各單位內部全體人員均須參與，俾利其熟悉本要點各項規定及相關法令。

九、政策揭露與實施情形

1. 本政策實施情況應適當揭露於本集團網站、永續報告書或年報。
2. 每年度揭露內容包括：
 - 政策更新版本與修訂重點；
 - 員工訓練時數與受訓人次統計；
 - 資安事件通報及改善措施。

十、附則

1. 本政策應配合政府法令、環境、業務與技術之變動隨時評估檢討，其修正須經董事會核定後公告實施。
2. 本集團擁有隨時修改本保護政策之權利，修改時將於本網站更新，且自更新日起生效，不另行通知。